세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 본예산 일반회계 민원봉사과

부서: 민원봉사과
정책: 고객만족 행정서비스 구축
단위: 민원서비스 체계 구축

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
민원봉사과		681,096	638,571	42,525
	국	96,950		
	도	2,382		
	시	581,764		
고객만족 행정서비스 구축		213,265	240,719	△27,454
	국	26,020		
	시	187,245		
민원서비스 체계 구축		187,245	240,719	△53,474
민원친절 평가		38,940	62,040	△23,100
201 일반운영비		31,740	31,940	△200
01 사무관리비		25,740	25,940	△200
○민원만족(친절도) 위탁조사		18,500		
-민원만족도 조사	7,500,000원	7,500		
-친절도 조사	11,000,000원	11,000		
○친절 교육 강사료(1회)	1,000,000원	1,000		
○민원시책 소모품 구입		5,640		
-민원전용 팩스 및 복사기 토너 등	120,000원*12월	1,440		
-복사지 및 대기민원인 차류 및 사탕류 등	350,000원*12월	4,200		
○민원조정위원회 회의참석 수당	100,000원*3명*2회	600		
03 행사운영비		6,000	6,000	0
○민원담당공무원 힐링 프로그램	6,000,000원	6,000		
303 포상금		5,700	2,700	3,000
01 포상금		5,700	2,700	3,000
○민원처리 마일리지 우수공무원 포상금		3,300		
-최우수(개인)	200,000원*4명	800		
-우수(개인)	150,000원*4명	600		
-장려(개인)	100,000원*4명	400		
-최우수(부서)	700,000원*1개부서*1회	700		
-우수(부서)	500,000원*1개부서*1회	500		
-장려(부서)	300,000원*1개부서*1회	300		
○국민신문고 민원처리 우수부서 포상금		2,400		
-최우수(부서)	500,000원*1개부서*2회	1,000		
-우수(부서)	400,000원*1개부서*2회	800		
-장려(부서)	300,000원*1개부서*2회	600		
405 자산취득비		1,500	1,900	△400
01 자산및물품취득비		1,500	600	900
○북카페 도서구입비	15,000원*100권	1,500		
민원행정 업무추진		148,305	178,679	△30,374
201 일반운영비		92,079	94,175	△2,096

부서: 민원봉사과
정책: 고객만족 행정서비스 구축
단위: 민원서비스 체계 구축

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비		53,679	59,682	△6,003
○주민등록증 발급 비용		25,686		
-신규 및 재발급	4,500원*5,500매	24,750		
-배송료	78,000원*12월	936		
○주민등록 등ㆍ초본 및 인감용지 구입 등		5,215		
-인감증명발급용지	85,000원*35박스	2,975		
-등ㆍ초본발급용지	28,000원*80박스	2,240		
○통합민원창구 및 무인민원발급기 소모품 구입 등		8,900		
-무인민원발급용지	60,000원*30박스	1,800		
-드럼	200,000원*4개	800		
-편철심(통합민원ㆍ무인민원발급기)	500,000원	500		
-토너(통합민원ㆍ무인민원발급기)	5,800,000원	5,800		
○아기주민등록증 발급기 소모품 구입 및 수리 등	300,000원	300		
○민원시책 및 인감, 주민등록업무 홍보물 제작비 등		5,000		
-주민등록사실조사 홍보 등	500,000원*4회	2,000		
-민원시책 및 인감,주민등록 등 업무 홍보(서식) 등	3,000,000원	3,000		
○시설물 임차료		4,108		
-공기청정기	51,000원*3대*12월	1,836		
-비데	18,900원*5대*12월	1,134		
-정수기	47,400원*2대*12월	1,138		
○민원수수료 신용카드 납부수수료	60,000원*12월	720		
○무인민원발급기 설치 장소 임차료(철도공사)	150,000원	150		
○복합기 임차료	300,000원*12월	3,600		
02 공공운영비		38,400	34,493	3,907
○재정보증보험가입	1,300,000원*7개업무	9,100		
○우편요금	300,000원	300		
○통합민원발급기 유지보수	50,000원*3대*12월	1,800		
○무인민원발급기 유지보수	155,000원*9대*12월	16,740		
○무인민원발급기 전기요금,시설유지관리비, 철도통신회선보수비 등	1,400,000원	1,400		
○무인민원발급기(역사내) 전기안전 진단비	200,000원*1대	200		
○민원실 비상벨 이용요금(행정복지센터 포함)	40,000원*9개소*12회	4,320		

부서: 민원봉사과
정책: 고객만족 행정서비스 구축
단위: 민원서비스 체계 구축

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○냉난방기 유지관리 1,000,000원	1,000		
○민원행정 공용차량 유지(1대) 3,000,000원	3,000		
○무인민원발급기 카드단말기 유지보수비 5,000원*9대*12월	540		
203 업무추진비	5,000	5,000	0
03 시책추진업무추진비	5,000	5,000	0
○민원봉사과 시책추진업무추진비 5,000,000원	5,000		
308 자치단체등이전	19,786	17,104	2,682
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	19,786	17,104	2,682
○차세대 주민등록시스템 운영 부담금 19,786,000원	19,786		
405 자산취득비	31,440	62,400	△30,960
01 자산및물품취득비	31,440	62,400	△30,960
○민원순번 발급기 구입 22,000,000원	22,000		
○휴대용 보호장비 600,000원*14개	8,400		
○휴게실 옷장 구입 520,000원*2개	1,040		
가족관계 등록부 자료관리	26,020 국 26,020	0	26,020
가족관계등록사무처리 경비 지원	26,020 국 26,020	0	26,020
201 일반운영비	26,020 국 26,020	0	26,020
01 사무관리비	26,020	0	26,020
○가족관계등록 관련 리플릿 제작 2,000,000원	2,000 국 2,000		
○가족관계등록 관련 홍보물품 구입 10,000,000원	10,000 국 10,000		
○가족관계등록업무 사무용품 구입 등 14,020,000원	14,020 국 14,020		
지적 및 부동산운영	409,349 국 57,774 도 2,382 시 349,193	373,052	36,297
토지관리	211,302 국 16,579 도 1,744 시 192,979	173,144	38,158
개별공시지가 조사 산정	46,379 국 16,579	44,329	2,050

부서: 민원봉사과
정책: 지적 및 부동산운영
단위: 토지관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	시 29,800		
201 일반운영비	45,579	43,729	1,850
	국 16,579		
	시 29,000		
01 사무관리비	45,579	43,729	1,850
○개별공시지가 검증수수료 등			
45,579,000원	45,579		
	국 16,579		
	시 29,000		
202 여비	800	600	200
01 국내여비	800	600	200
○개별공시지가 조사여비 800,000원	800		
부동산거래질서 확립	40,300	30,600	9,700
201 일반운영비	30,000	20,000	10,000
01 사무관리비	30,000	20,000	10,000
○개발부담금관련 개발 비용 재산정 수수료			
30,000,000원	30,000		
202 여비	300	600	△300
01 국내여비	300	600	△300
○부동산거래 업무 국내여비	300		
-부동산중개업 업무추진 300,000원	300		
301 일반보전금	10,000	10,000	0
14 기타보상금	10,000	10,000	0
○부동산 실거래 거짓신고 포상금			
10,000,000원	10,000		
공인중개사 교육 및 지원	1,744	2,700	△956
	도 1,744		
201 일반운영비	1,744	2,700	△956
	도 1,744		
03 행사운영비	1,744	2,415	△671
○공인중개사 연수교육 운영			
1,744,000원	1,744		
	도 1,744		
도로명 새주소 운영	40,289	23,408	16,881
201 일반운영비	2,092	2,092	0
01 사무관리비	700	700	0
○도로명주소 위원회 회의 참석수당			
100,000원*7명*1회	700		
02 공공운영비	1,392	1,392	0
○스마트스카이 통신수수료			
66,000원*12월	792		
○홍보 전광판 유지보수비			
50,000원*12월	600		
202 여비	700	700	0

부서: 민원봉사과
정책: 지적 및 부동산운영
단위: 토지관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	700	700	0
○도로명주소 사업 추진 700,000원	700		
206 재료비	300	300	0
01 재료비	300	300	0
○건물번호판 보수관련 소모품 300,000원	300		
308 자치단체등이전	37,197	18,116	19,081
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	37,197	18,116	19,081
○국가주소정보시스템 유지보수 및 운영비	37,197		
-GIS소프트웨어 유지보수비 2,518,000원	2,518		
-KAIS시스템 운영지원 15,155,000원	15,155		
-차세대 KAIS시스템 구축 19,524,000원	19,524		
새주소시설물 정비사업	40,000	42,020	△2,020
401 시설비및부대비	40,000	42,020	△2,020
01 시설비	40,000	42,020	△2,020
○도로명판 등 안내시설물 설치 및 유지보수	40,000		
-도로명판 설치 등 180,000원*100개	18,000		
-건물번호판 설치 등 10,000원*2,200개	22,000		
상세주소 정형화 사업	6,000	6,000	0
201 일반운영비	6,000	6,000	0
01 사무관리비	6,000	6,000	0
○상세주소 정형화 사업 홍보물 제작 2,000원*3,000개	6,000		
도로명주소 기본도 현행화 사업	17,590	5,087	12,503
308 자치단체등이전	17,590	5,087	12,503
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	17,590	5,087	12,503
○도로명주소 기본도 유지보수 대행사업비 17,590,000원	17,590		
도로명주소 안내시설 일제조사	19,000	19,000	0
201 일반운영비	19,000	19,000	0
01 사무관리비	19,000	19,000	0
○도로명주소 시설물 일제조사 용역 19,000,000원	19,000		
지적공부관리 및 전산운영	198,047	199,908	△1,861
	국 41,195		
	도 638		
	시 156,214		
지적공부관리	4,656	8,656	△4,000
201 일반운영비	4,056	8,056	△4,000
01 사무관리비	4,056	8,056	△4,000
○지적 민원업무용 사무용품구입	1,296		

부서: 민원봉사과
정책: 지적 및 부동산운영
단위: 지적공부관리 및 전산운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-토지(임야)대장 전산용지 구입(A4) 25,000원*3박스*12월	900		
-지적(임야)도면 전산용지 구입(A3) 33,000원*1박스*12월	396		
○부동산종합공부시스템(kras)운영 소모품 구입(레이저컬러프린터 토너) 230,000원*12개	2,760		
202 여비	600	600	0
01 국내여비	600	600	0
○지적측량 성과검사 300,000원	300		
○토지이동정리 현지조사 300,000원	300		
지적전산운영	45,236	55,536	△10,300
201 일반운영비	45,236	55,536	△10,300
01 사무관리비	9,800	9,600	200
○영구지적기록물 전산화사업 대행 용역 9,800,000원	9,800		
02 공공운영비	35,436	45,936	△10,500
○부동산종합공부시스템 하드웨어 유지관리비 889,000원*12월	10,668		
○부동산종합공부시스템 운영 유지관리비 2,064,000원*12월	24,768		
지적재조사사업 추진	104,834	87,611	17,223
201 일반운영비	31,334	36,111	△4,777
01 사무관리비	24,721	29,598	△4,877
○지적재조사사업 홍보물 제작 등 10,000원*400개	4,000		
○지적재조사 지적기준점 설치 등	12,221		
-지적기준점 관측비 112,200원*30개	3,366		
-지적기준점 매설비 40,700원*50개	2,035		
-지적기준점현황조사 11,000원*620필지	6,820		
○지형도 데이터 제작(연속지적도 변경) 100,000원*30도곽	3,000		
○지적재조사 관련 위원회 참석수당 100,000원*7명*4회	2,800		
○감정평가 수수료 45,000원*30필지*2개업체	2,700		
02 공공운영비	6,613	6,513	100
○지적재조사사업 우편발송료 1,000,000원	1,000		
○세계측지계 GPS 장비 유지관리비 35,000,000원*10%	3,500		
○드론 유지보수비 9,130,000원*10%	913		
○드론 보험 600,000원*2대	1,200		
202 여비	1,500	1,500	0
01 국내여비	1,500	1,500	0

부서: 민원봉사과
정책: 지적 및 부동산운영
단위: 지적공부관리 및 전산운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지적재조사 업무수행	1,500		
-지적재조사사업 현장조사 1,100,000원	1,100		
-지적기준점 및 지적확정측량 현장조사 400,000원	400		
301 일반보전금	50,000	50,000	0
14 기타보상금	50,000	50,000	0
○지적재조사 안흥지구 조정금 50,000,000원	50,000		
405 자산취득비	22,000	0	22,000
01 자산및물품취득비	22,000	0	22,000
○지적측량장비 구입 22,000,000원	22,000		
지적재조사사업(국비)	41,195 국 41,195	45,739	△4,544
201 일반운영비	41,195 국 41,195	45,739	△4,544
01 사무관리비	41,195	45,739	△4,544
○지적재조사사업 측량 수수료 등 41,195,000원	41,195 국 41,195		
국가지점번호판 일제조사	2,126 도 638 시 1,488	2,366	△240
201 일반운영비	2,126 도 638 시 1,488	2,366	△240
01 사무관리비	2,126	2,366	△240
○국가지점번호판 일제조사 2,126,000원	2,126 도 638 시 1,488		
행정운영경비(민원봉사과)	58,482 국 13,156 시 45,326	24,800	33,682
인력운영비(민원봉사과)	35,682 국 13,156 시 22,526	2,000	33,682
여권사무 대행(인건비)	35,682 국 13,156 시 22,526	2,000	33,682
101 인건비	35,682 국 13,156 시 22,526	0	35,682
03 공무직(무기계약)근로자보수	35,682	0	35,682

부서: 민원봉사과
정책: 행정운영경비(민원봉사과)
단위: 인력운영비(민원봉사과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○기본급(행정사무원, 8호봉/9호봉) (2,391,230원*1월)+(2,415,230원*11월)	28,959		
국	13,156		
시	15,803		
○연장근로수당(행정사무원, 8호봉/9호봉) 17,180원*12시간*12월	2,474		
○가족수당(행정사무원, 8호봉/9호봉) 20,000원*12월	240		
○명절휴가비(행정사무원, 8호봉/9호봉) 1,449,140원*2회	2,899		
○연차유급휴가수당(행정사무원, 8호봉/9호봉) 11,560원*8시간*12일	1,110		
기본경비(민원봉사과)	22,800	22,800	0
기본경비(민원봉사과)	22,800	22,800	0
201 일반운영비	15,000	15,000	0
01 사무관리비	15,000	15,000	0
○부서운영사무관리비 15,000,000원	15,000		
202 여비	3,000	3,000	0
01 국내여비	3,000	3,000	0
○기본업무수행여비(25명) 3,000,000원	3,000		
203 업무추진비	4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	0
○부서운영업무추진비(30인이하) 400,000원*12월	4,800		