

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 민원봉사과

부서: 민원봉사과

정책: 고객만족 행정서비스 구축

단위: 민원서비스 체계 구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원봉사과	656,403	656,353	50
국	96,192		
도	5,964		
시	554,247		
고객만족 행정서비스 구축	132,760	262,546	△ 129,786
국	4,000		
시	128,760		
민원서비스 체계 구축	132,760	258,546	△ 125,786
국	4,000		
시	128,760		
민원친절 평가	36,440	115,672	△ 79,232
201 일반운영비	30,940	29,900	1,040
01 사무관리비	25,940	25,900	40
○고객만족(친절도) 위탁조사	18,500		
-고객만족도 조사 7,500,000원	7,500		
-친절도 조사 11,000,000원	11,000		
○친절 교육 강사료(1회) 1,000,000원	1,000		
○민원시책 소모품 구입	5,640		
-민원전용 팩스 및 복사기 토너 등 120,000원*12월	1,440		
-복사지 및 대기민원인 차류 및 사탕류 등 350,000원*12월	4,200		
○민원조정위원회 회의참석 수당 100,000원*4명*2회	800		
03 행사운영비	5,000	4,000	1,000
○민원담당공무원 힐링 프로그램 5,000,000원	5,000		
202 여비	2,100	3,000	△ 900
01 국내여비	2,100	3,000	△ 900
○민원시책 업무추진 등 여비 2,100,000원	2,100		
303 포상금	2,100	2,100	0
01 포상금	2,100	2,100	0
○민원처리 마일리지 우수 공무원 포상금	2,100		
-최우수(개인) 150,000원*4명	600		
-우수(개인) 100,000원*4명	400		
-장려(개인) 50,000원*4명	200		
-최우수(부서) 500,000원*1개 부서	500		
-우수(부서) 300,000원*1개 부서	300		
-장려(부서) 100,000원*1개 부서	100		
405 자산취득비	1,300	25,672	△ 24,372
02 도서구입비	1,300	1,300	0
○북카페 도서구입 13,000원*100권	1,300		
민원행정 업무추진	92,320	138,874	△ 46,554

부서: 민원봉사과  
 정책: 고객만족 행정서비스 구축  
 단위: 민원서비스 체계 구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	300	0	300
03 무기계약근로자보수	300	0	300
○공무직 민원복 150,000원*2명	300		
201 일반운영비	76,370	75,824	546
01 사무관리비	47,830	51,072	△3,242
○주민등록증 발급 비용	21,860		
-신규 및 재발급 3,100원*6,800매	21,080		
-배송료 65,000원*12월	780		
○주민등록 등·초본 및 인감용지 구입 등	2,944		
-인감증명발급용지 85,000원*32박스	2,720		
-등·초본발급용지 28,000원*8박스	224		
○통합민원창구 및 무인민원발급기 소모품 구입 등	8,420		
-무인민원발급용지 55,000원*24박스	1,320		
-드럼 200,000원*4개	800		
-편철심(통합민원·무인민원발급기) 500,000원	500		
-토너(통합민원·무인민원발급기) 5,800,000원	5,800		
○아기주민등록증 발급기 소모품 구입 및 수리 등 300,000원	300		
○민원시책 및 인감, 주민등록업무 홍보물 제작비 등	5,000		
-주민등록사실조사 홍보 등 500,000원*4회	2,000		
-민원시책 및 인감, 주민등록 등 업무 홍보(서식) 등 3,000,000원	3,000		
○시설물 임차료	4,108		
-공기청정기 51,000원*3대*12월	1,836		
-비데 18,900원*5대*12월	1,134		
-정수기 47,400원*2대*12월	1,138		
○민원수수료 신용카드 납부수수료 500,000원	500		
○무인민원발급기 카드결제 수수료 4,800,000원*1%	48		
○민원실 근무복 구입(동복) 150,000원*30명	4,500		
○무인민원발급기 설치 장소 임차료(철도공사) 150,000원	150		
02 공공운영비	28,540	24,752	3,788
○재정보증보험가입(주민등록, 인감, 토지이용계획확인원, 지적, 여권) 1,300,000원*5개업무	6,500		
○우편요금 300,000원	300		
○통합민원창구 유지보수(3대) 460,000원*4회	1,840		
○무인민원발급기 유지보수 155,000원*7대*12월	13,020		

부서: 민원봉사과  
 정책: 고객만족 행정서비스 구축  
 단위: 민원서비스 체계 구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○무인민원발급기 전기요금,시설유지관리비,철 도통신회선보수비 등 1,400,000원	1,400		
	○민원실 비상벨 이용요금 40,000원*12회	480		
	○냉.난방기 유지관리 1,000,000원	1,000		
	○민원행정 공용차량 유지(1대) 4,000,000원	4,000		
	202 여비	840	1,200	△360
	01 국내여비	840	1,200	△360
	○주민등록 및 무인민원발급기관리 등 업무추진 840,000원	840		
	203 업무추진비	5,000	5,000	0
	03 시책추진업무추진비	5,000	5,000	0
	○민원봉사과 시책추진업무추진비 5,000,000원	5,000		
	403 자치단체등자본이전	9,810	26,000	△16,190
	02 기관등에대한자본적위탁사업비	9,810	26,000	△16,190
	○차세대 주민등록시스템 구축 부담금(2차) 9,810,000원	9,810		
	여권사무 대행경비 지원	4,000	4,000	0
		국 4,000		
	201 일반운영비	4,000	2,000	2,000
		국 4,000		
	01 사무관리비	4,000	2,000	2,000
	○여권사무 대행경비지원 4,000,000원	4,000		
		국 4,000		
	지적 및 부동산운영	456,903	326,007	130,896
		국 92,192		
		도 5,964		
		시 358,747		
	토지관리	139,926	134,153	5,773
		국 16,029		
		도 5,964		
		시 117,933		
	개별공시지가 조사 산정	43,641	40,524	3,117
		국 16,029		
		시 27,612		
	201 일반운영비	41,441	37,524	3,917
		국 14,929		
		시 26,512		
	01 사무관리비	41,441	37,524	3,917
	○개별공시지가 검증수수료 등 41,441,000원	41,441		
		국 14,929		
		시 26,512		
	202 여비	2,200	3,000	△800
		국 1,100		
		시 1,100		

부서: 민원봉사과  
 정책: 지적 및 부동산운영  
 단위: 토지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비		2,200	3,000	△800
○개별공시지가 조사여비	2,200,000원	2,200		
		국 시		
		1,100		
		1,100		
부동산거래질서 확립		15,800	14,500	1,300
201 일반운영비		14,000	12,000	2,000
01 사무관리비		14,000	12,000	2,000
○개발부담금관련 개발 비용 재산정 등				
	14,000,000원	14,000		
202 여비		1,800	2,500	△700
01 국내여비		1,800	2,500	△700
○부동산거래 업무 국내여비		1,800		
	-부동산중개업 업무추진	700,000원	700	
	-개발부담금 현지조사	1,100,000원	1,100	
도로명 새주소 운영		20,556	35,602	△15,046
201 일반운영비		2,296	2,396	△100
01 사무관리비		1,300	1,400	△100
○도로명주소 위원회 회의 참석수당				
	100,000원*7명*1회	700		
○도로명주소 기간제근로자 면접위원 수당				
	100,000원*3명*2회	600		
02 공공운영비		996	996	0
○스마트스카이 통신수수료		33,000원*12월	396	
○홍보 전광판 유지보수비		50,000원*12월	600	
202 여비		2,000	2,800	△800
01 국내여비		2,000	2,800	△800
○도로명주소 사업 추진		2,000,000원	2,000	
206 재료비		300	300	0
01 재료비		300	300	0
○건물번호판 보수관련 소모품		300,000원	300	
308 자치단체등이전		15,960	15,240	720
10 공기관등에대한경상적위탁사업비		15,960	15,240	720
○국가주소정보시스템 유지보수 및 운영비		15,960		
	-GIS소프트웨어 유지보수비	2,400,000원	2,400	
	-KAIS시스템 운영지원	13,560,000원	13,560	
새주소시설물 정비사업		31,000	31,000	0
401 시설비및부대비		31,000	31,000	0
01 시설비		31,000	31,000	0
○도로명판 등 안내시설물 설치 및 유지보수		31,000		
	-도로명판 설치 등	500,000원*50개	25,000	

부서: 민원봉사과  
 정책: 지적 및 부동산운영  
 단위: 토지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-건물번호판 설치 등 10,000원*600개	6,000		
	상세주소 정형화 사업	6,000	7,000	△1,000
	201 일반운영비	6,000	7,000	△1,000
	01 사무관리비	6,000	7,000	△1,000
	○상세주소 정형화 사업 홍보물 제작 2,000원*3,000개	6,000		
	도로명주소 기본도 현행화 사업	3,051	2,527	524
	308 자치단체등이전	3,051	2,527	524
	10 공기관등에대한경상적위탁사업비 ○도로명주소 기본도 유지보수 대행사업비 3,051,000원	3,051	2,527	524
	도로명주소 안내시설 일제조사	19,878	0	19,878
		도 시 5,964 13,914		
	101 인건비	19,878	0	19,878
		도 시 5,964 13,914		
	04 기간제근로자등보수 ○도로명주소 시설물 일제조사인부임(상반기) 9,939,000원	19,878	0	19,878
		9,939		
		도 시 2,982 6,957		
	○도로명주소 시설물 일제조사인부임(하반기) 9,939,000원	9,939		
		9,939		
		도 시 2,982 6,957		
	지적공부관리 및 전산운영	316,977	191,854	125,123
		국 시 76,163 240,814		
	지적공부관리	7,856	10,076	△2,220
	201 일반운영비	4,656	5,576	△920
	01 사무관리비	4,656	5,576	△920
	○지적 민원업무용 사무용품구입	1,296		
	-토지(임야)대장 전산용지 구입(A4) 25,000원*3박스*12월	900		
	-지적(임야)도면 전산용지 구입(A3) 33,000원*1박스*12월	396		
	○부동산종합공부시스템(kras)운영 소모품 구입 (레이저컬러프린터 토너) 230,000원*12개	2,760		
	○공유토지분할위원회 참석수당 100,000원*6명*1회	600		
	202 여비	3,200	4,500	△1,300
	01 국내여비	3,200	4,500	△1,300
	○지적측량 성과검사 1,400,000원	1,400		

부서: 민원봉사과  
 정책: 지적 및 부동산운영  
 단위: 지적공부관리 및 전산운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○토지이동정리 현지조사 1,800,000원	1,800		
	지적전산운영	126,728	46,430	80,298
	201 일반운영비	126,728	46,430	80,298
	01 사무관리비	89,528	9,528	80,000
	○영구지적기록물 전산화 수행 9,528,000원	9,528		
	○부동산종합공부시스템 국산 GIS S/W 구입 80,000,000원	80,000		
	02 공공운영비	37,200	36,902	298
	○하드웨어 유지보수비 889,000원*12월	10,668		
	○부동산종합공부시스템 유지보수비 1,244,000원*12월	14,928		
	○국가공간정보통합체계 유지보수비 967,000원*12월	11,604		
	지적재조사사업 추진	106,230	111,724	△5,494
	201 일반운영비	23,780	48,224	△24,444
	01 사무관리비	18,780	42,904	△24,124
	○지적재조사사업 홍보물 제작 등 10,000원*400개	4,000		
	○지적재조사 지적기준점 설치 등 180,000원*26점	4,680		
	○지형도면 제작(도시계획변경관련) 100,000원*10도곽	1,000		
	○지적재조사 관련 위원회 참석수당 100,000원*7명*4회	2,800		
	○감정평가 수수료 45,000원*70필지*2개 업체	6,300		
	02 공공운영비	5,000	5,320	△320
	○지적재조사사업 우편발송료 1,000,000원	1,000		
	○세계측지계 GPS 장비 유지관리비 35,000,000원*10%	3,500		
	○드론 보험 500,000원	500		
	202 여비	2,450	3,500	△1,050
	01 국내여비	2,450	3,500	△1,050
	○지적재조사 업무수행	2,450		
	-지적재조사사업 현장조사 1,750,000원	1,750		
	-지적기준점 및 지적확정측량 현장조사 700,000원	700		
	301 일반보전금	80,000	50,000	30,000
	12 기타보상금	80,000	50,000	30,000
	○지적재조사 상패3지구 조정금 80,000,000원	80,000		
	지적재조사사업(국비)	76,163	23,624	52,539
		국 76,163		
	201 일반운영비	76,163	23,624	52,539
		국 76,163		

부서: 민원봉사과  
 정책: 지적 및 부동산운영  
 단위: 지적공부관리 및 전산운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비		76,163	23,624	52,539
○지적재조사사업 측량 수수료 등		76,163		
213,940원*356필지		76,163		
	국	76,163		
행정운영경비(민원봉사과)		66,740	67,800	△1,060
기본경비(민원봉사과)		66,740	67,800	△1,060
기본경비(민원봉사과)		66,740	67,800	△1,060
201 일반운영비		15,000	15,000	0
01 사무관리비		15,000	15,000	0
○부서운영사무관리비	15,000,000원	15,000		
202 여비		46,080	48,000	△1,920
01 국내여비		46,080	48,000	△1,920
○기본업무수행여비(24명)	46,080,000원	46,080		
203 업무추진비		4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비		4,800	4,800	0
○부서운영업무추진비(30인 이하)	400,000원*12월	4,800		
405 자산취득비		860	0	860
01 자산및물품취득비		860	0	860
○청소기 구입	430,000원*2개	860		